

All. 2. “Richiesta rettifica di **spese inserite con importo minore di quello ammissibile**”

**Revisore:** .....

**Riferimenti progetto: codice progetto..... codice azione .....**

**Ente realizzatore:** .....

**P.iva Ente realizzatore:** .....

**Titolo azione:** .....

Nel corso dell'esame della documentazione ai fini della certificazione del rendiconto ho riscontrato la presenza di spese inserite per importi minori a quelli ammissibili.

Di seguito il prospetto degli errori di inserimento riscontrati in sede di esame della documentazione:

Descrizione spesa	Macrovoce di spesa	Data pagamento	Importo spesa attualmente su Simon ( <b>errato</b> )	Importo spesa ( <b>corretto</b> )

Per tali spese ho verificato sia l'**ammissibilità** sia la **possibilità** (capienza) di imputazione alla macrovoce.

Si richiede pertanto la modifica degli importi sopra elencati con l'inserimento degli importi corretti.

Roma,.....

Firma del revisore